



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2021

Aos vinte e quatro dias do mês de março de dois mil e vinte e um, autorizado no processo de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2021**, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, o Decreto Municipal nº 1.819/2006, de 17 de julho de 2006 e Decreto Municipal nº 040/2006 de 06/04/2006, Decreto Municipal nº 312/2013 de 22/11/2013, a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o **ÓRGÃO GERENCIADOR, a PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARITUBA**, pessoa jurídica de direito público, sito à Av. Gov. Mario Covas, 1915 - Novo Centro, na cidade de Taquarituba, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF sob nº 46.634.218/0001-07, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Transportes e Compras, nomeado pelo Decreto Municipal nº 03, de 05 de Janeiro de 2021 e fazendo jus às atribuições conferidas pela Lei Complementar nº 243, de 30 de Novembro de 2016, Sr. Rosildo Donizeti dos Santos, brasileiro, casado, funcionário público, residente e domiciliado na Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 802, na cidade de Taquarituba, Estado de São Paulo, RG 21.713.095 (SSP/SP), CPF 142.253.888-59 e o **FORNECEDOR DETENTOR DA ATA: GRACIELA ASSIS DA SILVA – ME**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Av. Capitão Eugênio Gabriel nº 210, Jardim Dona Carmélia, em Taquarituba/SP, inscrita no CNPJ nº 30.252.665/0001-53, neste ato representada por sua proprietária, Sra. Graciela Assis da Silva, brasileira, solteira, empresária, portadora da Carteira de Identidade nº 42.620.125-5, e do CPF nº 313.699.188-52 residente e domiciliada à Rua Mário Gabriel, nº 54, Jardim Bela Vista, em Taquarituba/SP.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Descrição do objeto: “Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de Gêneros Alimentícios, visando atender as Coordenadorias, Secretarias Municipais, e Abrigo Municipal, pelo período de 12 (doze) meses, conforme especificações descritas no Anexo I do Edital”, conforme especificações e valores abaixo:

Item	Descrição do Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
79	BOLO 250 GRS Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA BOLO 250 GRS: Sabores diversos, composto de farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, ovo, gordura vegetal, soro de leite, farinha de soja, sal, fermentos químicos piro fosfato, ácido de sódio e fosfato monocásio, com prazo mínimo de validade de 24 dias a contar da data de entrega, com peso mínimo de 250 gramas.	UN	500	5,20	2.600,00
80	BOLO 300 GRS Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA BOLO 300 GRS: Chocolate, composto de farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, ovo, gordura vegetal, soro de leite, farinha de soja, sal, fermentos químicos piro fosfato, ácido de sódio e fosfato monocásio, com prazo mínimo de validade de 24 dias a contar da data de entrega, com peso mínimo de 300 gramas.	UN	1500	5,50	8.250,00
152	MASSA P/PIZZA Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA MASSA: para pizza, média leve embalada em embalagem apropriada com 2 Unid.s cada, contendo mínimo 270g.	UN	80	4,85	388,00
191	BOLO BRANCO Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA BOLO: Pão-de-ló branco, recheio de leite condensado com pedaços de abacaxi, contendo espessura mínima de 5mm. Cobertura de chantilly e coco, decorado.	KG	121	24,10	2.916,10
192	BOLO CHOCOLATE Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA BOLO: Pão-de-ló de chocolate, recheio de brigadeiro	KG	280	26,00	7.280,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA

	cremoso, cobertura de creme paris, chocolate granulado e brigadeiro festa; ou recheio de cocada branca cremosa, cobertura de creme paris com raspas de chocolate, coco e pedaços de bombom prestígio; recheio de chantilly e cerejas ou morango, cobertura de raspas de chocolate ao leite e cerejas ou morango.				
193	LANCHE PÃO C/ MORTADELA LANCHE PÃO C/MORTADELA: Pão francês de 50g com recheio de mortadela de primeira qualidade, contendo 2 fatias cada. Devidamente embalado no ato da entrega, pesando 100 gramas a Unid..	UN	2500	2,17	5.425,00
194	MINI FILÃO Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA MINI FILÃO: De boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados e “embatumados aspecto massa pesada” e de características organolépticas anormais. Pesando 25 gramas a Unid..	UN	2000	0,25	500,00
196	PÃO P/ CACHORRO QUENTE Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA PÃO PARA CACHORRO QUENTE: Pão de hot-dog; formato alongado; composto de farinha de trigo enriquecida c/ferro e ácido fólico, açúcar; gordura vegetal, leite em pó; sal, reforçador, água, fermento biológico, antimofa; pesando 100g.	UN	2200	0,99	2.178,00
197	MINI PÃO P/ CACHORRO QUENTE Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA MINI PÃO PARA CACHORRO QUENTE: Pão para “cachorro quente”, de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados e “embatumados aspecto massa pesada” e de características organolépticas anormais. Pesando 60 gramas a Unid..	UN	400	0,59	236,00
198	PÃO DE HAMBURGUE Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA PÃO DE HAMBURGUER: Tradicional; 90g; diâmetro aproximado de 13cm X 12cm.	UN	300	0,99	297,00
201	SALADA DE FRUTAS Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA SALADA DE FRUTA: embalada em copo plástico de 250ml com tampa, contendo maçã, manga, banana, morango e laranja cortadas em cubos e suco da laranja.	UN	800	4,73	3.784,00
202	SALGADO ASSADO Marca: FABRICAÇÃO PRÓPRIA SALGADO ASSADO: De boa qualidade. Tipos; Esfiha decarne bovina moída e de frango, enroladinho de presunto e queijo e salsicha. Serão rejeitados os salgados mal assados, queimados, amassados, achatados e “embatumados aspecto massa pesada” e de características organolépticas anormais. Pensando no mínimo 25 gramas cada Unid..	CEN	500	39,10	19.550,00
Total do Proponente					53.404,10

-As mercadorias deverão ser de primeira qualidade;

-As mercadorias deverão ser entregues em até 05 (cinco) dias úteis de acordo com a solicitação no endereço citado na requisição de compras;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA

- As mercadorias deverão estar integras no momento da entrega, caso contrário, a mesma será devolvida á distribuidora em questão.

1.2 - O valor total global estimado com o presente registro de preços é de R\$ 53.404,10 (cinquenta e três mil, quatrocentos e quatro reais e dez centavos).

1.3 - A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

1.4 - As despesas correrão pelas Dotações Orçamentárias da Prefeitura Municipal de Taquarituba, na categoria econômica 3.3.90.30.00 - Material de Consumo, nas Unidades Orçamentárias, abaixo relacionadas:

Ficha 020 - 02.01.01 - Gabinete do Prefeito e dependências;
Ficha 030 - 02.01.01 - Gabinete do Prefeito e dependências;
Ficha 037 - 02.02.01 - Secretaria da Administração;
Ficha 048 - 02.03.01 - Coordenadoria Municipal de Planejamento e Finanças;
Ficha 086 - 02.04.01 - Coordenadoria Municipal da Educação;
Ficha 117 - 02.04.01 - Coordenadoria Municipal da Educação;
Ficha 124 - 02.04.01 - Coordenadoria Municipal da Educação;
Ficha 174 - 02.06.01 - Coordenadoria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo;
Ficha 190 - 02.07.01 - Coordenadoria Municipal da Cultura;
Ficha 219 - 02.08.01 - Fundo Municipal da Saúde;
Ficha 239 - 02.08.01 - Fundo Municipal da Saúde;
Ficha 251 - 02.08.01 - Fundo Municipal da Saúde;
Ficha 257 - 02.09.01 - Coordenadoria Municipal de Agricultura, Abast. e Meio Ambiente;
Ficha 275 - 02.09.01 - Coordenadoria Municipal de Agricultura, Abast. e Meio Ambiente;
Ficha 290 - 02.10.01 - Coordenadoria da Ação Social;
Ficha 296 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 297 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 313 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 314 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 315 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 319 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 320 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 327 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 330 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 331 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 338 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 341 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 345 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 346 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 351 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 352 - 02.11.01 - Fundo Municipal da Assistência Social;
Ficha 365 - 02.12.01 - Fundo Municipal dos Dir. da Criança e Adolescente;
Ficha 393 - 02.14.01 - Coordenadoria Municipal de Obras Públicas;
Ficha 424 - 02.15.01 - Secretaria Municipal de Transportes e Compras;
Ficha 434 - 02.15.01 - Coordenadoria de Conservação e Limp. Publica;
Ficha 445 - 02.17.01 - Coordenadoria Municipal de Engenharia;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA

Ficha 459 - 02.19.01 - Coordenadoria Municipal da Defesa Civil;

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS RESPONSABILIDADES

2.1- O **FORNECEDOR DETENTOR DA ATA** compromete-se a manter, durante a vigência da presente, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório.

2.2 - A Adjudicatária da Ata de Registro de Preços é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta Ata.

2.3 - O **ÓRGÃO GERENCIADOR** designa o Almojarife em exercício, encarregado da fiscalização e acompanhamento da execução do objeto do presente registro, durante sua vigência.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES DOS PREÇOS

3.1 - As alterações de preços, eventualmente necessárias, em face do comportamento do mercado fornecedor e do equilíbrio do ajuste, para maior ou menor, serão processadas através de requerimento formulado pelo **FORNECEDOR DETENTOR DA ATA** e dirigido ao **ÓRGÃO GERENCIADOR**, onde será indicado o percentual de alteração, acompanhado de cópias xerográficas das notas fiscais de compra antecessora a autenticar no Dptº Licitação e atual que permitam a comparação e a verificação da compatibilidade do(s) custo(s) com a(s) alteração(ões) proposta(s).

3.2 - O **ÓRGÃO GERENCIADOR** adotará como critério para autorizar a elevação ou redução dos preços o resultado de pesquisa efetuada pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal junto às demais empresas fornecedoras, de forma a verificar a compatibilidade da atualização solicitada com os preços praticados no mercado, no resguardo do interesse público e na procura da manutenção do equilíbrio financeiro da Ata.

3.3 - O atraso na apresentação de requerimento de ajuste de preços, quando se tratar de diminuição, acarretará à empresa adjudicatária multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do fornecimento da última semana, sem prejuízo da retroatividade da redução dos preços com as compensações devidas, na forma apurada.

3.4 - No caso da constatação, através da pesquisa a que se refere o item anterior, de que o aumento de preço pleiteado pelo **FORNECEDOR DETENTOR DA ATA** tornará igual, conforme o caso, ou acima do da pesquisa de mercado, o reajuste não será autorizado e, persistindo o impasse, o procedimento poderá ser revisto pela Administração Municipal, conforme previsto no edital.

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

4.1 - A Prefeitura, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preços, solicitará o fornecimento das mercadorias registradas na cláusula primeira, na quantidade estimada para um período, mediante Autorização de Compra emitida pelo Setor de Compras da Municipalidade.

4.2 - A Autorização de Compra e toda comunicação referente a execução da Ata como notificação, pedidos etc. Será realizado por meio eletrônico (fax ou e-mail) ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento no prazo de 1 (um) dia. O prazo para entrega será no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis depois de emitida a Requisição de Mercadoria/Ordem de Fornecimento pela Prefeitura Municipal de Taquarituba.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA

4.2.1 - O prazo para confirmação do recebimento ou para retirada da Autorização de Compra poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela empresa adjudicatária durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado.

4.2.2 - A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Autorização de Compra no prazo previsto, implicará aplicação de multa de 1 % (um por cento) sobre o valor da nota de empenho, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis, conforme item 12 do edital.

4.3 - A empresa adjudicatária responsabilizar-se-á pela qualidade do produto registrado e fornecido, especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.

CLÁUSULA QUINTA DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

5.1 - O pagamento será feito pela Prefeitura em até 30 (trinta) dias após a entrega das mercadorias e apresentação do Documento Fiscal, devidamente conferido e liberado pelo setor responsável; através de depósito em conta corrente da empresa: **Banco Sicredi; Agência nº 0753; Conta Corrente nº 55870-2**; conforme fornecido pela Adjudicatária.

5.1.1. - As notas fiscais/fatura-NFE que apresentarem incorreções serão devolvidas à Prefeitura e seu vencimento ocorrerá em 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida.

5.1.2. - No texto da nota fiscal/fatura-NF-E deverá constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, a procedência, os valores unitários e totais e o número do processo que deu origem à aquisição (**Pregão Presencial– Registro de Preços 015/2021**).

CLÁUSULA SEXTA - DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

6.1- Ficam integrados a esta Ata de Registro, independente de transcrição os seguintes documentos cujos teores são de conhecimento do FORNECEDOR DETENTOR DA ATA DE REGISTRO: edital de licitação na modalidade Pregão Presencial Registro de Preços nº 015/2021 e seus anexos, proposta da proponente vencedora, atas da sessão de credenciamento e processamento do pregão, homologação do processo licitatório e legislação pertinente à espécie.

6.2 - Será incorporada a esta Ata, mediante alterações qualquer modificação que venha a ser necessária durante a sua vigência.

6.3 - Conforme disposto no art. 15, § 2º da Lei 8.666/93, os preços registrados serão publicados trimestralmente para orientação da Administração, na imprensa oficial (jornal local).

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS SANÇÕES

7.1 - O atraso injustificado na execução da Ata, após assinado, sem prejuízo do disposto no parágrafo 1º do artigo 86 da Lei nº 8.666/93, sujeitará a adjudicatária à multa de mora de 1% (um por cento), calculado por dia de atraso, até no máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor global da Ata;

7.2 - Pela inexecução total ou parcial da Ata, a administração aplicará a adjudicatária as seguintes penalidades (art. 86 e 87, da Lei nº 8.666/93):

a) advertência;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA

- b) multa de 10% (dez por cento), sobre o valor global da Ata;
- c) a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade pelo prazo de 02 (dois) anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Adjudicatária ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção, aplicada com base na alínea anterior.

7.3 - A aplicação das penalidades previstas nesta cláusula ocorrerá na forma e nos procedimentos previstos nos §§ 1º, 2º e 3º, no art. 87, da Lei nº 8.666/93 e atualizações.

7.4 - O valor das multas deverá recolhido aos cofres Municipais, a ser descontado de possíveis créditos que a **DETENTORA** possa ter com a Administração, ou dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

7.5 - A Adjudicatária receberá as notificações e atos correspondentes, através de e-mail ou fax, sem prejuízo de utilização de outros meios de comunicação, que a critério da administração, poderá ser adotado.

CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA

8.1 - O prazo de vigência da presente terá sua vigência no período compreendido entre a data de sua assinatura com validade de 12 (doze) meses, vigência de 24/03/2021 até 23/03/2022.

E, por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento, em duas vias de igual teor, obrigando-se por si e sucessores para que surtam todos os efeitos de direito, o que dão por bom, firme e valioso.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARITUBA
Rosildo Donizeti dos Santos – Secretário Municipal de Transportes e Compras
ÓRGÃO GERENCIADOR

GRACIELA ASSIS DA SILVA – ME
Graciela Assis da Silva – Proprietária
DETENTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

TESTEMUNHAS:

01- _____

02- _____